

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПЕРМСКОГО КРАЯ
«ПЕРМСКИЙ КРАЕВОЙ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»**

П Р И К А З

30.01.2026

№ 20-07-01-04-12

Об утверждении публичной
оферты о заключении агентского
договора на возмездное оказание
услуги по выдаче комплекта
с SIM-картой
для самостоятельной активации

В целях организации предоставления дополнительных (платных) услуг в Государственном бюджетном учреждении Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Учреждение)

ПРИКАЗЫВАЮ:

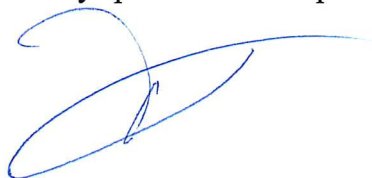
1. Утвердить публичную оферту о заключении агентского договора на возмездное оказание услуги по выдаче комплекта с SIM-картой для самостоятельной активации в редакции, утвержденной приложением к настоящему приказу.

2. Разместить утвержденную публичную оферту на официальном сайте Учреждения до 30 января 2026 г.

3. Начальнику информационно-аналитического управления Учреждения Бояршиновой В.В. ознакомить сотрудников филиалов и контактного центра Учреждения с настоящим приказом в двухнедельный срок с даты его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника информационно-аналитического управления Бояршинову В.В.

Руководитель



Л.А. Громов

Приложение к приказу
ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ
ПГМУ»
от 30.01.2026
№ 20-07-01-04-12

**ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА
О ЗАКЛЮЧЕНИИ АГЕНТСКОГО ДОГОВОРА НА ВОЗМЕЗДНОЕ
ОКАЗАНИЕ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ КОМПЛЕКТА С SIM-КАРТОЙ
ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ АКТИВАЦИИ**

1. В соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации настоящая оферта является официальным и публичным предложением Государственного бюджетного учреждения Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее – Учреждение, МФЦ, Агент) заключить возмездный агентский договор.

2. Оферта адресована Принципам и является официальным публичным предложением Учреждения (Агента) заключить возмездный агентский договор (далее – Договор) на следующих условиях:

2.1. Агент размещает на официальном сайте Учреждения <https://mfc.permkrai.ru/> (далее – сайт Учреждения) информацию о Принципе, в отношении которого осуществляется выдача комплекта с SIM-картой для самостоятельной активации.

2.2. Агент принимает на себя обязательство совершать от имени и за счет Принципа следующие действия (оказать услугу):

2.2.1. Привлечение Заявителей путем информирования о наличии возможности получения комплекта с SIM-картой для самостоятельной активации.

2.3. Принципал выплачивает вознаграждение Агенту в размере согласно Прейскуранту, Приложение № 1 к Оферте, рассчитанном на объем услуг, оказанных Агентом.

3. Акцептовать Оферту (отозваться на Оферту) вправе Принципалы, отвечающие требованиям, закрепленным в Федеральном законе от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»; Постановлении Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2024 г. № 1994 «Об утверждении Правил оказания услуг телефонной связи и перечня организаций, имеющих право осуществлять подтверждение сведений об абоненте – физическом лице»; Постановлении Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2021 г. № 2606 «Об утверждении Правил оказания услуг связи по передаче данных», Постановлении Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2021 г.

№ 2607 «Об утверждении Правил оказания телематических услуг связи» и иных действующих нормативных правовых актах в сфере предоставления услуг связи.

4. Акцепт на Оферту принимается только от Принципала, отвечающего требованиям пункта 3 Оферты и осуществляется в следующем порядке.

Принципал направляет в Учреждение заказным письмом с уведомлением о вручении на почтовый адрес Учреждения: 614015, г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 14, либо нарочным по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, д. 64, эт. 12, каб. 9 в бумажном виде следующие документы:

- ответ на публичную оферту по форме Приложения № 2 к Оферте, подписанный уполномоченным лицом и скрепленный печатью;

- договор по форме Приложения № 3 к Оферте в двух экземплярах без проставления даты, подписанный уполномоченным лицом и скрепленный печатью;

- заверенную надлежащим образом копию Лицензии на осуществление услуг связи на территории города Перми и Пермского края;

- заверенную надлежащим образом копию документа, подтверждающего право уполномоченного лица на подписание Ответа на Оферту и Договора.

5. В соответствии со статьей 433 Гражданского Кодекса Российской Федерации, датой акцепта Оферты будет признана дата получения ответа от Принципала о полном и безоговорочном согласии с условиями Договора, изложенными в Приложении № 3 к Оферте.

Все существенные условия описаны в проекте Договора, являющимся приложением к Оферте.

Лицо, акцептующее Оферту, несоответствующее указанным в Оферте требованиям, признается несоответствующим условиям Оферты, Договор считается незаключенным и не порождает взаимных прав и обязанностей.

6. Место фактического исполнения Договора – структурные подразделения Учреждения, указанные в Приложении № 4 к Договору.

7. Срок действия Договора, один год с момента заключения.

8. Учреждение оставляет за собой право вносить изменения в Оферту, в любое время без объяснения причин отозвать Оферту, в связи с чем лица, заинтересованные в принятии Оферты, обязуются самостоятельно контролировать наличие изменений в Оферте, опубликование извещения об отзыве Оферты. Уведомление об изменении, об отзыве Оферты, Учреждение обязано разместить на сайте Учреждения в виде информационного сообщения не позднее, чем за 5 (Пять) рабочих дней до даты вступления таких изменений в силу.

9. Реквизиты Учреждения:

Государственное бюджетное учреждение Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

Адрес: 614015, г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 14, ИНН/КПП 5902293812/590201001, ОГРН 1115902011950, Наименование банка, в т.ч. место (город) нахождения: ОКЦ №3 УГУ Банка России/УФК по Пермскому краю г. Пермь Минфин Пермского края (ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ» л/с № 208210590), Р/счет 03224643570000005600, Кор/счет 40102810145370000048, БИК 015773997, КБК 82100000000000000131.

- Приложения:
1. Прейскурант агентского вознаграждения за услугу Агента.
 2. Ответ на публичную оферту о заключении агентского договора на возмездное оказание услуги по выдаче комплекта с SIM-картой для самостоятельной активации.
 3. Агентский Договор.

Приложение № 1
к публичной оферте
ГБУ ПК «Пермский краевой
МФЦ ПГМУ»
от «___»_____ 20__ г.
№_____

Утверждено приказом
ГБУ ПК «Пермский краевой
МФЦ ПГМУ»
от 30.01.2026
№ 20-07-01-04-12

**Прейскурант
агентского вознаграждения за услугу Агента**

№ п/п	Наименование услуги	Размер агентского вознаграждения за оказание услуги
1.	Выдача комплекта с SIM-картой для самостоятельной активации	500 руб. в т.ч. НДС (за каждый выданный комплект с SIM-картой, прошедший процедуру активации)

Приложение № 2
к публичной оферте
ГБУ ПК «Пермский краевой
МФЦ ПГМУ»
от «___» _____ 20__ г.
№ _____

Утверждено приказом
ГБУ ПК «Пермский краевой
МФЦ ПГМУ»
от 30.01.2026
№ 20-07-01-04-12

Ответ

**на публичную оферту о заключении агентского договора на возмездное оказание
услуги по выдаче комплекта с SIM-картой для самостоятельной активации**

1. Сведения о Принципале:
 - 1.1. Полное наименование Принципала:
(на основании учредительных документов)
 - 1.2. Сокращенное наименование Принципала (на основании учредительных документов).
 - 1.3. ОГРН, ИНН/КПП;
 - 1.4. Место нахождения юридический адрес/фактический адрес.
 - 1.5. Серия, номер, дата выдачи лицензии и наименование органа, выдавшего лицензию на право осуществления страхования:
 - 1.6. Контактные телефоны.
 - 1.7. Контактные (доверенные) лица.
 - 1.8. Адрес электронной почты (при наличии).
2. Изучив публичную оферту на заключение агентского договора на возмездное оказание услуги по выдаче комплекта с SIM-картой для самостоятельной активации

(наименование Принципала в соответствии с пунктом 1)

в лице _____

(должность уполномоченного лица (при наличии), Ф.И.О)

настоящим ответом подтверждает полное и безоговорочное согласие с условиями публичной оферты, опубликованной на официальном информационном сайте ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ» <https://mfc.permkrai.ru/>, и готовность на заключение агентского договора.

Заполненный по форме Приложения № 3 к Оферте, подписанный и скрепленный печатью (при наличии) со своей стороны агентский договор в двух экземплярах прилагается.

Приложения: (указываются приложения по п. 5 Оферты)

(должность уполномоченного лица (при наличии), подпись и расшифровка подписи)

м.п* (при наличии)

(дата)

Приложение № 3
к публичной оферте
ГБУ ПК «Пермский краевой
МФЦ ПГМУ»
от «___» _____ 20__ г.
№ _____

Утверждено приказом
ГБУ ПК «Пермский краевой
МФЦ ПГМУ»
от 30.01.2026
№ 20-07-01-04-12

АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № _____

г. Пермь

«___» _____ 20__ г.
(дата заполняется Учреждением)

_____,
созданное и зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и

Государственное бюджетное учреждение Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», именуемое в дальнейшем «Агент», в лице руководителя Громова Леонида Александровича, действующего на основании Устава и приказа Министерства информационного развития и связи Пермского края от 20 октября 2023 г. № СЭД-20-02-01-68, с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно «Стороны», заключили настоящий Агентский договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Принципал – юридическое лицо (оператор сотовой связи), осуществляющее деятельность по оказанию услуг подвижной радиотелефонной связи, телематических услуг связи и услуг связи по передаче данных на основании соответствующих лицензий, выданных Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, а также предоставляющее дополнительные услуги под собственным товарным знаком.

1.2. Агент — Государственное бюджетное учреждение Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ», далее — МФЦ), оказывающее услугу по выдаче комплектов с SIM-картой для самостоятельной активации.

1.3. Заявитель – физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации, иностранным гражданином или лицом без гражданства, которое обратилось в МФЦ за получением комплекта с SIM-картой для самостоятельной активации.

1.4. SIM-карта – идентификационный модуль, электронный носитель информации, устанавливаемый в абонентское устройство, обеспечивающий идентификацию абонентского устройства и установление связи с соответствующей сетью сотового оператора.

1.5. Комплект с SIM-картой – тарифное предложение Принципала, оформленное установленным Принципалом образом, с предопределенным для каждого Комплекта тарифным планом и набором услуг, вкуче с SIM-картой.

1.6. Активация SIM-карты – процедура приведения SIM-карты в рабочее состояние, позволяющее Заявителю пользоваться услугами оператора связи (Принципала), включая совершение любых активных действий, таких как исходящие звонки, отправка сообщений, проверка текущего счёта и другие операции.

Факт успешной активации SIM-карты Заявителем признается равноценным подписанию абонентского договора непосредственно между Заявителем и Принципалом исключая участие Агента. Заявитель может ознакомиться с условиями абонентского договора на официальном сайте Принципала или обратиться лично в отделение Принципала. Права и обязанности по заключенным абонентским договорам между Заявителем и Принципалом возникают непосредственно у Принципала.

1.7. Товарный знак – зарегистрированный товарный знак оператора сотовой связи, используемый Агентом при выполнении обязательств по настоящему Договору.

1.8. Офис Агента – структурные подразделения Агента, согласно перечню (Приложение № 4 к Договору).

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. По настоящему Договору Агент принимает на себя обязательство совершать от имени и за счет Принципала следующие действия, указанные в п. 2.2. настоящего Договора.

2.2. Агент от имени и за счет Принципала обязуется за вознаграждение осуществлять:

2.2.1. привлечение Заявителей, обратившихся в офис Агента, путем информирования о существующей возможности получения комплекта с SIM-картой для самостоятельной активации;

2.2.2. выдачу Заявителю комплекта с SIM-картой, подлежащую самостоятельной активации, с обязательным предоставлением устных разъяснений о порядке и способах такой активации.

2.3. Результатом исполнения условий настоящего Договора является факт передачи Заявителю комплекта с SIM-картой, предполагающей последующую самостоятельную активацию Заявителем.

2.4. Принципал обязуется уплачивать Агенту вознаграждение за оказанную услугу в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

2.5. Настоящий Договор действует на территории города Перми и Пермского края.

2.6. Агент не является коммерческим представителем Принципала. Предоставление Заявителям комплектов с SIM-картами осуществляется на безвозмездной основе. Прием денежных средств в счет предоплаты услуг Принципала не производится.

2.7. Агент начинает исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, с момента его подписания обеими Сторонами и завершения процесса обучения специалистов Агента, сроки и содержание которого заранее согласовываются Сторонами.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Агент обязан:

3.1.1. Привлекать Заявителей, обратившихся в офис Агента, путем информирования о существующей возможности получения комплекта с SIM-картой для самостоятельной активации.

3.1.2. Передавать Заявителям комплекты с SIM-картами в том виде, в котором получил их от Принципала, в начальном (не активированном) состоянии.

3.1.3. Принять от Принципала комплекты с SIM-картами, предназначенные для выдачи Заявителям в процессе исполнения настоящего Договора по Акту приема-передачи комплектов с SIM-картами, форма которого утверждена в Приложении № 5 к Договору.

3.1.4. Не использовать сведения (информацию), полученные от Принципала, в целях, не предусмотренных Договором.

3.1.5. Руководствоваться Регламентом взаимодействия при исполнении Договора (далее – Регламент), устанавливающий порядок при оказании услуги по выдаче комплекта с SIM-картой для самостоятельной активации (Приложение № 2 к Договору).

3.1.6. Разместить в офисах Агента информационные материалы с подробной инструкцией, обеспечивающие возможность Заявителям самостоятельно пройти процедуру активации SIM-карты, макет которых предварительно согласуется с Агентом.

3.1.7. Обеспечить надлежащее хранение и полную сохранность всех комплектов с SIM-картами, переданных Принципом с целью последующей выдачи Заявителям, исключая любые риски их повреждения, утраты или несанкционированного доступа.

3.1.8. По окончании срока действия настоящего Договора или при поступлении соответствующего требования от Принципала, Агент организует возврат невостребованных комплектов с SIM-картами по Акту приема-передачи, форма которого утверждена в Приложении № 6 к Договору.

3.1.8.1. Невостребованные комплекты с SIM-картами подлежат возврату в состоянии, исключающем любые признаки повреждения или вмешательства: они должны не иметь следов механической порчи, быть без нарушенной заводской целостности упаковки (вскрытия), отсутствия читаемости маркировки (размытия) и иных дефектов.

3.1.9. Определить перечень уполномоченных лиц, с которыми Принципал вправе вести переговоры и разрешать вопросы, вытекающие из условий настоящего Договора.

3.2. Агент имеет право:

3.2.1. Получать от Принципала всю необходимую информацию, в том числе путем ее пересылки по электронной почте и другим каналам связи, предварительно

согласованным Сторонами, для качественного исполнения обязательств по настоящему Договору.

3.2.2. Требовать от Принципала надлежащего исполнения обязательств по Договору;

3.2.3. Получать агентское вознаграждение за оказанную в рамках Договора Услугу в размере и порядке, установленные Договором.

3.2.4. Использовать товарный знак Принципала исключительно в целях исполнения обязательств по настоящему Договору и в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

3.3. Принципал обязан:

3.3.1. Предоставить Агенту комплекты с SIM-картами, предназначенные для выдачи Заявителям в процессе исполнения настоящего Договора по Акту приема-передачи комплектов с SIM-картами, форма которого утверждена в Приложении № 5 к Договору. Принципал предоставляет комплекты с SIM-картами Агенту на безвозмездной основе.

3.3.2. Предоставить информационные материалы с подробной инструкцией, предназначенные для размещения в офисах Агента, обеспечивающие возможность Заявителям самостоятельно произвести активацию SIM-карты, макет которых предварительно согласуется с Агентом.

3.3.3. Принимать от Агента невостребованные комплекты с SIM-картами по окончании срока действия настоящего Договора или при наступлении обстоятельств, определяемых отдельным требованием Принципала на основании акта приема-передачи, форма которого представлена в Приложении № 6 к Договору.

3.3.4. Определить перечень уполномоченных лиц, с которыми Агент вправе вести переговоры и разрешать вопросы, вытекающие из условий настоящего Договора.

3.3.5. Обеспечивать консультативную поддержку Агента по вопросам оказания услуги по реализации комплектов с SIM-картами и проводить дополнительное обучение сотрудников Агента при выявлении потребности.

3.3.6. Незамедлительно, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента наступления обстоятельств, влияющих на исполнение настоящего Договора, известить об этом Агента.

3.3.7. Проводить обучающие мероприятия для специалистов Агента в рамках услуги по выдаче комплектов с SIM-картами, предварительно согласовав программу и график обучения с Агентом.

3.4. Принципал имеет право:

3.4.1. Осуществлять контроль над деятельностью Агента в части исполнения условий настоящего Договора;

3.4.2. Запрашивать и получать от Агента информацию, имеющую отношение к предмету настоящего Договора.

4. АГЕНТСКОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Принципал выплачивает вознаграждение Агенту в размере согласно Прейскуранту, Приложение № 1 к Договору, рассчитанном на объем Услуг, оказанных Агентом в Расчетном периоде.

4.2. Под расчетным периодом понимается период продолжительностью в один календарный месяц. Если первый и (или) последний месяц действия Договора неполный, то расчетным периодом признается соответствующая часть первого и (или) последнего календарного месяца.

4.3. Принципал ежемесячно, не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за расчетным периодом, направляет Агенту информацию о количестве активированных комплектов с SIM-картами.

4.4. На основании полученной информации Агент готовит Отчет о выданных комплектах с SIM-картами и активированных SIM-картах за отчетный период (далее – Отчет) за соответствующий период по форме, установленной в Приложении № 3 к настоящему Договору, либо направляет Принципалу мотивированное возражение.

4.5. Срок для направления Агентом возражений составляет 3 (три) дня с даты получения информации об активированных SIM-картах от Принципала. Срок для урегулирования возникших между Сторонами разногласий составляет 3 (три) дня с даты поступления возражений.

Стороны договорились, что указанная информация в п. 4.3 - 4.5, является надлежащей, достоверной и достаточной для расчета, причитающегося Агенту вознаграждения за выполнение предусмотренного Договором поручения.

4.6. Агент на основании полученной от Принципала информации об активированных комплектах с SIM-картами до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за расчетным периодом, формирует и направляет Принципалу документы:

- Отчет;
- счет-фактуру на оплату оказанных услуг.

4.7. Принципал производит оплату агентского вознаграждения на основании представленных Агентом документов, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их получения.

4.8. Выплата вознаграждения Агенту производится в безналичном порядке, путем перечисления суммы вознаграждения в рублях Российской Федерации на банковский счет Агента, указанный в Договоре.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если это неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось следствием возникших после заключения Договора обстоятельств непреодолимой силы, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

5.2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 5.1 Договора, Стороны должны в течение 3 (Трех) рабочих дней известить о них в письменном виде другую Сторону любым доступным способом. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по Договору.

5.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в пункте 5.2 Договора, то она обязана возместить второй Стороне понесенные ею убытки.

5.4. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в пункте 5.1 Договора, срок выполнения Стороной обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

5.5. Если обстоятельства, указанные в пункте 5.1 Договора, и их последствия продолжают действовать более 2 (двух) календарных месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения условий Договора.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность и безопасность персональных данных, если они получены при исполнении Договора и подлежат обработке в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2. По взаимному согласию Сторон в рамках Договора, конфиденциальной признается любая информация, касающаяся предмета и содержания Договора, хода его исполнения, а также информация о субъектах персональных данных. Каждая из Сторон обязуется принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий. Такая информация не будет передаваться третьим лицам без письменного разрешения другой Стороны и использоваться в иных целях, кроме выполнения обязательств по Договору.

6.3. Любой ущерб, вызванный нарушением условий конфиденциальности, определяется и возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Обязательства Сторон по защите конфиденциальной информации распространяются на все время действия Договора, а также после прекращения его действия.

6.5. Не является нарушением режима конфиденциальности предоставление Сторонами информации:

6.5.1. По запросу уполномоченных государственных органов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5.2. Заявителям в части подтверждения полномочий Принципала, Агента.

6.5.3. Аудиторам, исключительно в части информации о Договоре.

6.6. Стороны обязуются не использовать информацию, полученную в процессе сотрудничества, иначе как для реализации условий и положений Договора. Стороны Договора должны принимать все необходимые и достаточные меры, чтобы предотвратить разглашение полученной в связи с заключением, изменением, расторжением и исполнением Договора информации третьим лицам.

6.7. Стороны гарантируют ограничение обработки персональных данных достижением целей, определенных в Договоре, и недопущение обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора персональных данных.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае несвоевременной выплаты вознаграждения, указанного в пункте 4.1 Договора, Агент вправе требовать с Принципала уплаты неустойки в размере 0,1% от неоплаченной суммы вознаграждения за каждый день просрочки, а также отказаться от исполнения Договора, уведомив об этом Принципала в срок не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения Договора, указанной в уведомлении.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор действует один год с момента его заключения.

8.2. Каждая Сторона вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, уведомив об этом другую Сторону. Уведомление должно быть направлено в срок не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения Договора, указанной в уведомлении.

Реквизиты Агента для направления уведомления: посредством электронной почты mfc@permkrai.ru, заказным письмом с уведомлением о вручении на почтовый адрес Агента: 614015, г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 14; либо нарочным по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, д. 64, эт. 12, каб. 9.

Реквизиты Принципала для направления уведомления: посредством электронной почты _____, заказным письмом с уведомлением о вручении на почтовый адрес Принципала _____, либо _____ нарочным по адресу _____.

8.3. Основание для расторжения Договора:

8.3.1. аннулирование у Принципала лицензии на осуществление деятельности по предоставлению услуг связи;

8.3.2. иные основания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Агентом какой-либо из обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, в том числе признания Агента

банкротом, Принципал вправе в одностороннем порядке приостановить полномочия Агента, данные ему по настоящему Договору, направив уведомление об этом по факсу либо иным способом (с доказательством факта его отправления). При этом полномочия Агента приостанавливаются с календарного дня, следующего за датой отправления такого уведомления. Срок, на который приостанавливаются полномочия, определяется по усмотрению Принципала.

8.5. При отказе Принципала от исполнения Договора, Принципал выплачивает Агенту вознаграждение соразмерно выполненному им поручению. Это правило не применяется к исполнению Агентом поручения после того, как он узнал или должен был узнать о прекращении поручения.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте Договора, будут разрешаться путем переговоров. В случае не достижения соглашения в ходе переговоров, заинтересованная Сторона направляет другой Стороне письменную претензию, подписанную уполномоченным лицом. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования, и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня ее получения.

9.2. В случае не урегулирования споров в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в пункте 9.1 Договора, спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Пермского края в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Изменения и дополнения к Договору оформляются в виде дополнительного соглашения.

10.2. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Стороны обязаны уведомлять друг друга по реквизитам, указанным в пункте 8.2 Договора в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента изменения своего места нахождения, почтового адреса, электронной почты, номеров телефонов, банковских реквизитов, а также обо всех других изменениях, имеющих существенное значение для полного и своевременного исполнения обязательств по Договору.

10.4. Ни одна из Сторон не вправе передать третьим лицам полностью или частично свои права и обязанности в рамках исполнения обязательств по Договору.

10.5. Стороны обязаны уведомлять друг друга об изменении предусмотренных настоящим Договором реквизитов путем направления письменного уведомления в течение

3 (Трех) дней с даты их изменения. До получения такого уведомления прежние реквизиты, указанные в настоящем Договоре, считаются действительными.

10.6. Ни одна из Сторон не вправе передать третьим лицам полностью или частично свои права и обязанности в рамках исполнения обязательств по Договору.

10.7. Все Приложения к Договору являются его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 – Прейскурант агентского вознаграждения за услугу Агента;
- Приложение № 2 – Регламент взаимодействия при исполнении агентского договора;
- Приложение № 3 – Форма отчет о выданных комплектах с SIM-картами и активированных SIM-картах за расчетный период;
- Приложение № 4 – Перечень филиалов и ТОСП МФЦ, в которых организуется предоставление услуги.
- Приложение № 5 – Форма Акта приема-передачи комплектов с SIM-картами.
- Приложение № 6 – Форма Акт приема-передачи невостребованных комплектов с SIM-картами.

11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

«Принципал»

«Агент»

Государственное бюджетное учреждение
Пермского края «Пермский краевой
многофункциональный центр
предоставления государственных
и муниципальных услуг»

Адрес регистрации:

614015, г. Пермь,

ул. Куйбышева, д. 14

ИНН/КПП 5902293812/590201001

ОГРН 1115902011950

Наименование банка, в т.ч. место (город)
нахождения: ОКЦ №3 УГУ Банка

России//УФК по Пермскому краю г. Пермь

Минфин Пермского края (ГБУ ПК

«Пермский краевой МФЦ ПГМУ» л/с №
208210590)

Р/счет 03224643570000005600

Кор/счет 40102810145370000048

БИК 015773997

КБК 82100000000000000131

_____/ М.П.

Руководитель
_____/ Л.А. Громов/
М.П.

Приложение № 1
к агентскому договору
№
от

**Прейскурант
агентского вознаграждения за услугу Агента**

№ п/п	Наименование услуги	Размер агентского вознаграждения за оказание услуги
1.	Выдача комплекта с SIM-картой для самостоятельной активации	500 руб. в т.ч. НДС (за каждый выданный комплект с SIM-картой, прошедший процедуру активации)

РЕГЛАМЕНТ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ АГЕНТСКОГО ДОГОВОРА

1. Общие положения

1.1. Регламент взаимодействия при исполнении агентского договора (далее – Регламент) определяет алгоритм взаимодействия Принципала и Агента при оказании Агентом услуги по выдаче комплектов с SIM-картами для самостоятельной активации.

2. Информирование заявителей

2.1 Агент обеспечивает информирование Заявителей о возможности приобретения комплектов с SIM-картами в структурных подразделениях Агента.

Информирование осуществляется путем:

2.1.1. Размещения информации на интернет-сайте Агента <https://mfc.permkrai.ru/>;

2.1.2. Обращения Заявителя в call-центр Агента.

2.2. Разместить информацию о деятельности Агента, связанной с предоставлением услуги по выдаче комплектов с SIM-картами для самостоятельной активации, на своем интернет-сайте (при наличии) и на специализированных информационных стендах.

3. Порядок оказания услуги Агентом

3.1. Если Заявитель выразил намерение приобрести комплект с SIM-картой для самостоятельной активации, специалист Агента, совершает следующие действия:

3.1.1. Регистрирует сведения о Заявителе, включая фамилию, имя и отчество на основании документов, подтверждающих его личность, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в автоматизированной информационной системе поддержки деятельности многофункционального центра оказания услуг от приносящей доход деятельности» (далее - ИС МФЦ).

3.1.2. Выдает Заявителю комплект с SIM-картой и уведомляет его о необходимости самостоятельно активировать SIM-карту, предлагая совершить данную операцию в офисе Агента.

3.1.3. Если Заявителем является иностранное лицо или лицо без гражданства, специалист Агента разъясняет, что для активации SIM-карты необходимо пройти процедуру подтверждения личности с использованием портала государственных услуг («Госуслуги») и биометрической идентификации.

3.1.4. По окончании приема специалист МФЦ распечатывает расписку в получении документов в 1 (одном) экземпляре, по форме предусмотренной Приложением 1 к Регламенту, которая подписывается заявителем и специалистом МФЦ, который остается у специалиста МФЦ.

3.1.5. В архиве Агента расписка в получении документов хранится в течение 5 (пяти) лет со дня регистрации обращения от заявителей.

3.1.8. Все Приложения к Регламенту являются его неотъемлемой частью:

- Приложение 1 – Форма расписки в получении документов.

4. Адрес, реквизиты и подписи сторон

«Принципал»:

«Агент»:

Государственное бюджетное учреждение
Пермского края «Пермский краевой
многофункциональный центр
предоставления государственных
и муниципальных услуг»

Адрес регистрации:

614015, г. Пермь,

ул. Куйбышева, д. 14

ИНН/КПП 5902293812/590201001

ОГРН 1115902011950

Наименование банка, в т.ч. место (город)

нахождения: ОКЦ №3 УГУ Банка

России//УФК по Пермскому краю г. Пермь

Минфин Пермского края (ГБУ ПК

«Пермский краевой МФЦ ПГМУ» л/с №

208210590)

Р/счет 03224643570000005600

Кор/счет 40102810145370000048

БИК 015773997

КБК 8210000000000000131

/ _____
М.П.

Руководитель

_____/ Л.А Громов/
М.П.

Приложение 1 к Регламенту

Расписка в получении документов от заявителя

Государственное бюджетное учреждение Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Филиал:

email: mfc@permkrai.ru

тел: 8-800-550-05-03

Расписка в получении документов от заявителя

Регистрационный номер	Дата регистрации	Срок исполнения
Наименование ведомства		
Наименование предоставляемой услуги		
Заявитель (физ. лицо/юр.лицо)		
Представитель заявителя		
Подпись		

Перечень переданных заявителем документов:

№ п/п	Наименование и реквизиты документов	Количество листов		Отметка о выдаче документов
		подлинник	копия	подлинник
1				
2				
3				

Документы принял:

_____ (ФИО сотрудника, принявшего документы)	_____ (дата и время)
_____ (должность сотрудника, принявшего документы)	_____ (подпись)

Место получения результата:

	Срок хранения результата:
--	---------------------------

Примечание:

--

Документы выдал:

Наименование выданного документа			
Количество выданных экземпляров			
_____ (должность, ФИО, подпись сотрудника, выдавшего документы)	_____ (ФИО, подпись лица, получившего документы)		
	_____ (дата выдачи (получения) документов)		

Приложение № 3
к агентскому договору
№
От

ФОРМА
Отчет о выданных комплектах с SIM-картами и активированных SIM-картах
за отчетный период

(период с «_____» _____ 202__года по «_____» _____ 202__года)

№ п/п	Дата выдачи комплекта с SIM- картой	Дата активации SIM-карты	Номер SIM-карты	Абонентский номер
1	05.09.2025	07.09.2025	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	79xxxxxxxxxx
2	10.09.2025	12.09.2025	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	79xxxxxxxxxx
...		...		...
Ито го				100 шт.

Настоящий Отчет составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу,
по одному для каждой из Сторон.

Принципал:

Агент:

М.П.

М.П.

Приложение № 4
к агентскому договору
от
№

Перечень филиалов и ТОСП МФЦ, в которых организуется предоставление услуги

№ п/п	Наименование муниципального образования	Объект	Адрес
1. Александровский муниципальный округ			
1.1	Город Александровск	Филиал «Александровский»	ул. Ленина, д. 32, г. Александровск
1.2	Поселок Всеволодо-Вильва	ТОСП	ул. Лоскутова, д. 5, пос. Всеволодо-Вильва
1.3	Поселок Яйва	ТОСП	ул. Заводская, д. 43, пос. Яйва
2. Бардымский муниципальный округ			
2.1	Село Барда	Филиал «Бардымский»	ул. Ленина, д. 52г, с. Барда
2.2	Село Березники	ТОСП	ул. Советская, д. 13, с. Березники
2.3	Село Бичурино	ТОСП	ул. Ленина, д. 64, с. Бичурино
2.4	Село Елпачиха	ТОСП	ул. Советская, д. 2, с. Елпачиха
2.5	Село Краснояр-2	ТОСП	ул. Карла Маркса, д. 9в, с. Краснояр-2
2.6	Село Печмень	ТОСП	ул. Советская, д. 4, с. Печмень
2.7	Село Сараши	ТОСП	ул. Ленина, д. 37, с. Сараши
2.8	Село Тюндюк	ТОСП	ул. Ленина, д. 8, с. Тюндюк
2.9	Село Федорки	ТОСП	ул. Ленина д. 50, с. Федорки
3. Муниципальный округ «Город Березники»			
3.1	Город Березники	Филиал «Березниковский»	ул. Карла Маркса, д. 37, г. Березники
3.2	Город Березники	Филиал «Березниковский – 2»	ул. Мира, д. 30, г. Березники
3.3	Город Березники	Филиал «Березниковский – 3»	б-р Строгановский, д. 18, г. Березники
3.4	Город Усолье	ТОСП	ул. Свободы, д. 138А, г. Усолье
3.5	Поселок Орел	ТОСП	ул. Тимашова, д. 42, пос. Орел
3.6	Село Романово	ТОСП	ул. Тракторная, д. 72, с. Романово
3.7	Поселок Железнодорожный	ТОСП	ул. 35 лет Победы, д. 2, пос. Железнодорожный
3.8.	Село Березовка	ТОСП	ул. Молодежная, д. 33, с. Березовка
4. Березовский муниципальный округ			
4.1	Село Березовка	Филиал «Березовский»	ул. Школьная, д. 6, с. Березовка
4.2	Село Асово	ТОСП	ул. Мира, д. 26, с. Асово
4.3	Деревня Дубовое	ТОСП	ул. Школьная, д. 6, д. Дубовое
4.4	Деревня Заборье	ТОСП	ул. Школьная, д. 2, д. Заборье
4.5	Село Зернино	ТОСП	ул. Мира, д. 10, с. Зернино
4.6	Деревня Перебор	ТОСП	ул. Школьная, д. 6, д. Перебор
4.7	Село Сосновка	ТОСП	ул. Центральная, д. 11, с. Сосновка
5. Большесосновский муниципальный округ			
5.1	Село Большая Соснова	Филиал «Большесосновский»	ул. Ленина, д. 29А, с. Большая Соснова
5.2	Село Полозово	ТОСП	ул. Центральная, д. 48, с. Полозово
5.3	Село Черновское	ТОСП	ул. Ленина, д. 8, с. Черновское
6. Верещагинский муниципальный округ			
6.1	Город Верещагино	Филиал «Верещагинский»	ул. Ленина, д. 31, г. Верещагино
6.2	Деревня Бородули	ТОСП	ул. Центральная, д. 9, д. Бородули
6.3	Село Вознесенское	ТОСП	ул. Ленина, д. 11, с. Вознесенское
6.4	Поселок Зюкайка	ТОСП	ул. Ленина, д. 1, пос. Зюкайка

6.5	Деревня Нижнее Галино	ТОСП	ул. Советская, д. 3, д. Нижнее Галино
6.6	Село Путино	ТОСП	ул. Советская, д. 15, с. Путино
6.7	Село Сепыч	ТОСП	ул. Мира, д. 11, с. Сепыч
7.	Гайнский муниципальный округ		
7.1	Поселок Гайны	Филиал «Гайнский»	ул. Дзержинского, д. 42, пос. Гайны
7.2	Поселок Верхняя Старица	ТОСП	ул. Карла Маркса, д. 3, пос. Верхняя Старица
7.3	Поселок Сергеевский	ТОСП	ул. Горького, д. 18, пос. Сергеевский
7.4	Поселок Кебраты	ТОСП	ул. Советская, д. 38, пос. Кебраты
7.5	Поселок Серебрянка	ТОСП	ул. Набережная, д. 24А, пос. Серебрянка
7.6	Поселок Усть-Черная	ТОСП	ул. Больничная, д. 17А, пос. Усть-Черная
8.	Горнозаводский муниципальный округ		
8.1	Город Горнозаводск	Филиал «Горнозаводский»	ул. 30 лет победы, д. 20, г. Горнозаводск
8.2	Рабочий поселок Бисер	ТОСП	ул. Советская, д. 23, р.п. Бисер
8.3	Поселок Кусье-Александровский	ТОСП	ул. Ленина, д. 2, пос. Кусье-Александровский
8.4	Рабочий поселок Пашия	ТОСП	ул. Ленина, д. 4, р.п. Пашия
8.5	Рабочий поселок Сараны	ТОСП	ул. Кирова, д. 2, р.п. Сараны
8.6	Поселок Теплая Гора	ТОСП	ул. Советская, д. 5, пос. Теплая Гора
9.	Губахинский муниципальный округ		
9.1	Город Губаха	Филиал «Губахинский»	ул. Дятярева, д. 9, г. Губаха
9.2	Город Гремячинск	Филиал «Гремячинский»	ул. Грибоедова, д. 30, г. Гремячинск
9.3	Поселок Шумихинский	ТОСП	ул. Мира д. 12, пос. Шумихинский
9.4	Поселок Юбилейный	ТОСП	ул. Шахтеров д. 9, пос. Юбилейный
10.	Добрянский муниципальный округ		
10.1	Город Добрянка	Филиал «Добрянский»	ул. 8 марта, д. 13, г. Добрянка
10.2	Поселок Вильва	ТОСП	ул. Железнодорожная, д. 2, пос. Вильва
10.3	Поселок Висим	ТОСП	ул. Кирова, д. 26, пос. Висим
10.4	Деревня Залесная	ТОСП	пер. Советский, д. 3, дер. Залесная
10.5	Село Перемское	ТОСП	ул. Школьная, д. 3, с. Перемское
10.6	Село Сенькино	ТОСП	ул. Коровина, д. 12, с. Сенькино
10.7	Поселок Полазна	Филиал «Полазненский»	ул. Дружбы, д. 6, пос. Полазна
10.8	Поселок Дивья	ТОСП	ул. Лесная, д. 21, пос. Дивья
11.	Еловский муниципальный округ		
11.1	Село Елово	Филиал «Еловский»	ул. Свердлова, д. 53, с. Елово
11.2	Село Брюхово	ТОСП	ул. Злыгостева, д.62, с. Брюхово
11.3	Село Дуброво	ТОСП	ул. Чапаева, д. 30, с. Дуброво
12.	Ильинский муниципальный округ		
12.1	Поселок Ильинский	Филиал «Ильинский»	ул. Ленина, д. 23, пос. Ильинский
12.2	Село Ивановское	ТОСП	ул. Аликина, д. 4, с. Ивановское
12.3	Деревня Посер	ТОСП	ул. Победы, д. 3, д. Посер
12.4	Село Сретенское	ТОСП	ул. Центральная, д. 3, с. Сретенское
12.5	Город Чермоз	ТОСП	ул. Ломоносова, д. 3а, г. Чермоз
13.	Карагайский муниципальный округ		
13.1	Село Карагай	Филиал «Карагайский»	ул. Кирова, д. 11, с. Карагай
13.2	Село Козьмодемьянск	ТОСП	ул. Центральная, д. 18а, с. Козьмодемьянск
13.3	Поселок Менделеево	ТОСП	ул. Ленина, д. 30, пос. Менделеево

13.4	Село Нердва	ТОСП	ул. Советская, д. 11 с. Нердва
13.5	Деревня Ярино	ТОСП	ул. Российская, д. 4, д. Ярино
13.6	Село Обвинск	ТОСП	ул. Мира, д. 14, с. Обвинск
13.7	Село Рождественск	ТОСП	ул. Мира д. 34, с. Рождественск
14.	Муниципальный округ «Город Кизел»		
14.1	Город Кизел	Филиал «Кизеловский»	ул. Луначарского, д. 19, г. Кизел
15.	Кишертский муниципальный округ		
15.1	Село Усть-Кишерть	Филиал «Усть-Кишертьский»	ул. Рабочая, д. 12, с. Усть-Кишерть
15.2	Село Андреево	ТОСП	ул. Парковая, д. 5, с. Андреево
15.3	Поселок Кордон	ТОСП	ул. Советская, д. 14а, пос. Кордон
15.4	Село Осинцево	ТОСП	ул. Пионерская, д. 6, с. Осинцево
15.5	Село Посад	ТОСП	ул. Советская, д. 18, с. Посад
16.	Косинский муниципальный округ		
16.1	Село Коса	Филиал «Косинский»	ул. Колхозная, д. 29а, с. Коса
17.	Кочевский муниципальный округ		
17.1	Село Кочево	Филиал «Кочевский»	ул. Калинина, д. 5, с. Кочево
17.2	Село Большая Коча	ТОСП	ул. Центральная, д. 16, с. Большая Коча
17.3	Село Пелым	ТОСП	ул. Школьная, д. 9, с. Пелым
17.4	Село Юксеево	ТОСП	ул. Школьная, д. 4, с. Юксеево
18.	Красновишерский муниципальный округ		
18.1	Город Красновишерск	Филиал «Красновишерский»	ул. Дзержинского, д. 6а, г. Красновишерск
18.2	Село Верх-Язьва	ТОСП	ул. Советская, д. 50, с. Верх-Язьва
18.3	Поселок Усть-Язьва	ТОСП	ул. Пушкина, д. 2А, пос. Усть-Язьва
19.	Краснокамский муниципальный округ		
19.1	Город Краснокамск	Филиал «Краснокамский»	ул. Коммунальная, д. 23, г. Краснокамск
19.2	Поселок Майский	ТОСП	ул. Центральная, д. 2, пос. Майский
19.3	Поселок Оверята	ТОСП	пер. Клубный, д. 4, пос. Оверята
19.4	Село Стряпунята	ТОСП	ул. Советская, д. 4 с. Стряпунята
20.	Кудымкарский муниципальный округ		
20.1	Город Кудымкар	Филиал «Кудымкарский»	ул. 50 лет Октября, д. 42, г. Кудымкар
20.2	Село Белоево	ТОСП	ул. Ленина, д. 21, с. Белоево
20.3	Село Верх-Иньва	ТОСП	ул. Ленина, д. 22, с. Верх-Иньва
20.4	Село Егва	ТОСП	ул. Октябрьская, д. 22А, с. Егва
20.5	Село Верх-Юсьва	ТОСП	ул. Центральная, д. 15/1, с. Верх-Юсьва
20.6	Село Ошиб	ТОСП	ул. Центральная, д. 3, с. Ошиб
20.7	Село Пешнигорт	ТОСП	ул. Голева, д. 16, с. Пешнигорт
21.	Куединский муниципальный округ		
21.1	Поселок Куеда	Филиал «Куединский»	ул. Гагарина, д. 27, пос. Куеда
21.2	Село Большой Гондырь	ТОСП	ул. Ленина, д. 20, с. Большой Гондырь
21.3	Село Большие Кусты	ТОСП	ул. Зелёная, д. 149, с. Большие Кусты
21.4	Село Большая Уса	ТОСП	ул. Советская, д. 70, с. Большая Уса
21.5	Село Ошья	ТОСП	ул. Нагорная, д. 2, с. Ошья
21.6	Село Федоровск	ТОСП	ул. Клубная, д. 1, с. Федоровск
21.7	Село Старый Шагирт	ТОСП	ул. Школьная, д. 3, с. Старый Шагирт
22.	Кунгурский муниципальный округ		
22.1	Город Кунгур	Филиал «Кунгурский»	ул. Советская, д. 26, г. Кунгур
22.2	Посёлок Ергач	ТОСП	ул. Тракторная, д. 1, пос. Ергач

22.3	Село Калинино	ТОСП	ул. Кабалевского, д. 15, с. Калинино
22.4	Поселок Комсомольский	ТОСП	ул. Ленина, д. 9, пос. Комсомольский
22.5	Село Кыласово	ТОСП	ул. Ленина, д. 59, с. Кыласово
22.6	Село Ленск	ТОСП	ул. Ленина, д. 45, с. Ленск
22.7	Село Мазунино	ТОСП	ул. Центральная, д. 6, с. Мазунино
22.8	Село Моховое	ТОСП	ул. Ленина, д. 7, с. Моховое
22.9	Село Невотино	ТОСП	ул. Каменных, д. 15, с. Невотино
22.10	Село Плеханово	ТОСП	ул. Центральная, д. 2, с. Плеханово
22.11	Село Серга	ТОСП	ул. Октябрьская, д. 1, с. Серга
22.12	Село Троельга	ТОСП	ул. Ленина, д. 7, с. Троельга
22.13	Село Усть-Турка	ТОСП	ул. Ленина, д. 14, с. Усть-Турка
22.14	Деревня Беркутово	ТОСП	д. Беркутово, д. 109а
22.15	Поселок Шадейка	ТОСП	ул. Советская, д. 8, пос. Шадейка
22.16	Село Бырма	ТОСП	ул. Центральная, д. 56, с. Бырма
22.17	Поселок Семсовхоз	ТОСП	ул. Ленина, д. 11, пос. Семсовхоз
22.18	Село Зуята	ТОСП	ул. Советская, д. 3, с. Зуята
22.19	Село Троицк	ТОСП	ул. Посадская, д. 5, с. Троицк
23.	Лысьвенский муниципальный округ		
23.1	Город Лысьва	Филиал «Лысьвенский»	ул. Мира, д. 26, г. Лысьва
23.2	Поселок Кормовище	ТОСП	ул. Советская, д. 29, пос. Кормовище
23.3	Село Новорождественское	ТОСП	ул. Школьная, д. 3, с. Новорождественское
23.4	Поселок Кын	ТОСП	ул. Заречная, д. 107, пос. Кын
24.	Нытвенский муниципальный округ		
24.1	Город Нытва	Филиал «Нытвенский»	ул. Карла Маркса, д. 72, г. Нытва
24.2	Село Григорьевское	ТОСП	ул. Советская, д. 1, с. Григорьевское
24.3	Поселок Новоильинский	ТОСП	ул. Ленина, д. 79, пос. Новоильинский
24.4	Поселок Уральский	ТОСП	ул. Набережная, д. 23, пос. Уральский
24.5	Станция Чайковская	ТОСП	ул. Коробейникова, д. 4, ст. Чайковская
24.6	Село Шерья	ТОСП	ул. Школьная, д. 1, с. Шерья
25.	Октябрьский муниципальный округ		
25.1	Поселок Октябрьский	Филиал «Октябрьский»	ул. Ленина, д. 46, пос. Октябрьский
25.2	Поселок Зуевский	ТОСП	ул. Ленина, д. 8, п. Зуевский
25.3	Село Богородск	ТОСП	ул. Советская, д. 57, с. Богородск
25.4	Село Енапаево	ТОСП	ул. Советская, д. 64, с. Енапаево
25.5	Поселок Тюш	ТОСП	ул. Первомайская, д. 12, пос. Тюш
25.6	Поселок Сарс	ТОСП	ул. Советская, д. 39, пос. Сарс
25.7	Поселок Щучье Озеро	ТОСП	ул. Советская, д. 15, пос. Щучье Озеро
25.8	Село Ишимово	ТОСП	ул. Мира, д. 12, с. Ишимово
26.	Ординский муниципальный округ		
26.1	Село Орда	Филиал «Ординский»	ул. Тракторная, д. 22а, с. Орда
26.2	Село Ашап	ТОСП	пер. Советский, д. 8, с. Ашап
26.3	Село Карьево	ТОСП	ул. Центральная, д. 6, с. Карьево
26.4	Село Красный Ясыл	ТОСП	ул. Советская, д. 58, с. Красный Ясыл
26.5	Село Медянка	ТОСП	ул. Ленина, д. 30Б, с. Медянка
27.	Осинский муниципальный округ		
27.1	Город Оса	Филиал «Осинский»	ул. Степана Разина, д. 81 корп.2, г. Оса
27.2	Село Гремяча	ТОСП	ул. Первомайская, д. 6, с. Гремяча
27.3	Село Крылово	ТОСП	ул. Ленина, д. 8, с. Крылово
27.4	Деревня Пермякова	ТОСП	ул. Ленина, д. 10, д. Пермякова

28.	Оханский муниципальный округ		
28.1	Город Оханск	Филиал «Оханский»	ул. Ленина, д. 22, г. Оханск
28.2	Село Дуброво	ТОСП	ул. Ленина, д. 30, с. Дуброво
28.3	Село Острожка	ТОСП	ул. Советская, д. 22, с. Острожка
28.4	Село Таборы	ТОСП	ул. Октября, д. 8, с. Таборы
28.5	Село Беляевка	ТОСП	ул. Камская, д. 20, с. Беляевка
29.	Очерский муниципальный округ		
29.1	Город Очер	Филиал «Очерский»	ул. Ленина, д. 33, г. Очер
29.2	Деревня Семеново	ТОСП	ул. Мира, д. 6, д. Семеново
29.3	Поселок городского типа Павловский	ТОСП	ул. Ленина, д. 37, пгт Павловский
30.	Городской округ «Город Пермь»		
30.1	Индустриальный район	Филиал «Индустриальный - 2»	ул. 9 мая, д. 3, г. Пермь
		ТОСП	ш. Космонавтов, д. 353, г. Пермь
30.2	Кировский район	Филиал «Кировский – 2»	ул. Адмирала Ушакова, д. 11, г. Пермь
		Филиал «Кировский – 3»	ул. Федосеева, д. 7, г. Пермь
30.3	Дзержинский район	Филиал «Дзержинский»	ш. Космонавтов, д. 65, г. Пермь
		ТОСП	пр-кт Парковый, д. 23, г. Пермь
30.4	Ленинский район	Филиал «Центральный – 2»	ул. Куйбышева, д. 9, г. Пермь
		ТОСП (на площадке агентства Перспектива)	ул. Ленина, д. 92, г. Пермь
		ТОСП (на площадке агентства Альфа)	ул. Попова, д. 23, г. Пермь
30.5	Мотовилихинский район	Филиал «Мотовилихинский»	ул. Уральская, д. 47а, г. Пермь
		ТОСП	б-р Гагарина, д. 10, г. Пермь
		ТОСП	ул. Юрша, д. 1В, г. Пермь
30.6	Орджоникидзевский район	Филиал «Орджоникидзевский»	ул. Коспашская, д. 12, г. Пермь
		ТОСП	ул. Корсуньская, д. 31, г. Пермь
30.7	Свердловский район	Филиал «Свердловский»	ул. Лодыгина, д. 28, г. Пермь
		Филиал «Свердловский – 2»	ул. Бригадирская, д. 8, г. Пермь
30.8	Поселок Новые Ляды	ТОСП	ул. Транспортная, д. 2, пос. Новые Ляды, г. Пермь
31.	Пермский муниципальный округ		
31.1	Село Бершеть	ТОСП	ул. Школьная, д. 9, с. Бершеть
31.2	Село Гамово	ТОСП	ул. 50 лет Октября, д. 31, с. Гамово
31.3	Поселок Ферма	ТОСП	ул. Строителей, д. 26, ст. Ферма
31.4	Деревня Кондратово	ТОСП	ул. Садовое кольцо, д. 14, д. Кондратово
31.5	Поселок Кукуштан	ТОСП	ул. Чапаева, д. 70, пос. Кукуштан
31.6	Село Култаево	ТОСП	ул. Кашина, д. 87, с. Култаево
31.7	Село Лобаново	ТОСП	ул. Культуры, д. 2/1, с. Лобаново
31.8	Поселок Мулянка	ТОСП	ул. Октябрьская, д. 33, пст Мулянка
31.9	Деревня Песьянка	ТОСП	ул. Мелиораторов, д. 9, д. Песьянка
31.10	Поселок Сылта	ТОСП	ул. Заводской переулок, д. 21, пос. Сылва
31.11	Село Усть-Качка	ТОСП	ул. Победы, д. 12, с. Усть-Качка
31.12	Село Фролы	ТОСП	ул. Центральная, д. 4, с. Фролы
31.13	Поселок Юго-Камский	ТОСП	ул. Советская, д. 114, пос. Юго-Камский
31.14	Поселок Юг	ТОСП	ул. Ленина, д. 103, пос. Юг
31.15	Село Платошино	ТОСП	ул. Школьная, д. 40, с. Платошино

31.16	Село Нижний Пальник	ТОСП	ул. Советская, д. 3, с. Нижний Пальник
31.17	Деревня Горшки	ТОСП	ул. Школьная, д. 2, д. Горшки
31.18	Деревня Скобелевка	ТОСП	ул. Хохловская, д. 6, д. Скобелевка
32.	ЗАТО Звездный		
32.1	Поселок Звездный	ТОСП	ул. Ленина, д. 16, пос. Звездный
33.	Сивинский муниципальный округ		
33.1	Село Сива	Филиал «Сивинский»	ул. Советская, д. 35, с. Сива
33.2	Село Буб	ТОСП	ул. Бубинская, д. 15, с. Буб
33.3	Село Екатерининское	ТОСП	ул. Ленина, д. 41, с. Екатерининское
33.4	Поселок Северный Коммунар	ТОСП	ул. Ленина, д. 30а, пос. Северный Коммунар
34.	Соликамский муниципальный округ		
34.1	Город Соликамск	Филиал «Соликамский»	ул. 20-летия Победы, д. 115, г. Соликамск
34.2	Город Соликамск	Филиал «Соликамский – 2»	ул. Северная, д. 53, г. Соликамск
34.3	Поселок Сим	ТОСП	ул. Молодежная, д. 7, пос. Сим
34.4	Село Родники	ТОСП	ул. Советская, д. 6, с. Родники
34.5	Село Тохтуева	ТОСП	ул. Студенческая, д. 26, с. Тохтуева
34.6	Поселок Тюлькино	ТОСП	ул. Лесная, д. 3, пос. Тюлькино
34.7	Село Половодово	ТОСП	ул. Красногвардейская, д. 1, с. Половодово
35.	Суксунский муниципальный округ		
35.1	Поселок Суксун	Филиал «Суксунский»	ул. Карла Маркса, д. 36, рп. Суксун
35.2	Село Сабарка	ТОСП	ул. Победы, д. 2, с. Сабарка
35.3	Село Ключи	ТОСП	ул. Золина, д. 59, с. Ключи
35.4	Деревня Поедуги	ТОСП	ул. Ф.В. Рогожникова, д. 9, д. Поедуги
36.	Уинский муниципальный округ		
36.1	Село Уинское	Филиал «Уинский»	ул. Коммунистическая, д. 1, с. Уинское
36.2	Село Аспа	ТОСП	ул. Школьная, д. 13, с. Аспа
36.3	Село Воскресенское	ТОСП	ул. Верхняя, д. 3, с. Воскресенское
36.4	Село Суда	ТОСП	ул. Центральная, д. 32, с. Суда
37.	Чайковский городской округ		
37.1	Город Чайковский	Филиал «Чайковский»	ул. Декабристов, д. 9, г. Чайковский
37.2	Село Альняш	ТОСП	ул. Ленина, д. 77, с. Альняш
37.3	Село Большой Букор	ТОСП	ул. Победы, д. 13, с. Большой Букор
37.4	Село Ваньки	ТОСП	ул. Молодежная, д. 4, с. Ваньки
37.5	Село Зипуново	ТОСП	ул. Зеленая, д. 9, с. Зипуново
37.6	Поселок Марковский	ТОСП	пос. Марковский, д. 74
37.7	Поселок Прикамский	ТОСП	ул. Солнечная, д. 1, пос. Прикамский
37.8	Село Сосново	ТОСП	ул. Первомайская, д. 15, с. Сосново
37.9	Село Фоки	ТОСП	ул. Ленина, д. 45, с. Фоки
38.	Частинский муниципальный округ		
38.1	Село Частые	Филиал «Частинский»	ул. Советская, д. 38, с. Частые
38.2	Село Бабка	ТОСП	ул. Советская, д. 14, с. Бабка
38.3	Село Ножовка	ТОСП	ул. Ленина, д. 112, с. Ножовка
38.4	Деревня Шабуры	ТОСП	ул. Школьная, д. 6, д. Шабуры
39.	Чердынский муниципальный округ		
39.1	Город Чердынь	Филиал «Чердынский»	ул. Юргановская, д. 66, г. Чердынь
39.2	Село Бондюг	ТОСП	ул. Набережная, д. 34, с. Бондюг
39.3	Село Вильгорт	ТОСП	ул. Трастовая, д. 3, с. Вильгорт
39.4	Поселок Керчевский	ТОСП	ул. Советская, д. 20, пос. Керчевский
39.5	Город Ныроб	ТОСП	ул. Ворошилова, д. 95а, г. Ныроб

39.6	Село Покча	ТОСП	ул. Пионерская, д. 22, с. Покча
39.7	Поселок Рябинино	ТОСП	ул. Зеленая, д. 5, пос. Рябинино
40.	Чернушинский муниципальный округ		
40.1	Город Чернушка	Филиал «Чернушинский»	ул. Коммунистическая, д. 9, г. Чернушка
40.2	Село Брод	ТОСП	ул. Центральная, д. 38, с. Брод
40.3	Село Деменево	ТОСП	ул. Ленина, д. 13, с. Деменево
40.4	Село Павловка	ТОСП	ул. Центральная, д. 6, с. Павловка
40.5	Село Рябки	ТОСП	ул. 50 Лет Октября, д. 11, с. Рябки
40.6	Село Слудка	ТОСП	ул. Усанина, д. 6, с. Слудка
40.7	Село Сульмаш	ТОСП	ул. Красноармейская, д. 21б, с. Сульмаш
40.8	Село Тауш	ТОСП	ул. Советская, д. 52, с. Тауш
40.9	Село Трун	ТОСП	ул. Советская, д. 10, с. Трун
40.10	Село Трушники	ТОСП	ул. Центральная, д. 53, с. Трушники
40.11	Село Тюй	ТОСП	ул. Центральная, д. 75, с. Тюй
41.	Чусовской муниципальный округ		
41.1	Город Чусовой	Филиал «Чусовской»	ул. Чайковского, д. 18, г. Чусовой
41.2	Село Верхнее Калино	ТОСП	ул. Садовая, д. 23, с. Верхнее Калино
41.3	Поселок Верхнечусовские Городки	ТОСП	ул. Победы, д. 9, пос. Верхнечусовские Городки
41.4	Поселок Калино	ТОСП	ул. Заводская д. 5а, пос. Калино
41.5	Поселок Комарихинский	ТОСП	ул. Ленина д. 3а, пос. Комарихинский
41.6	Деревня Никифорово	ТОСП	ул. Центральная, д. 50, д. Никифорово
41.7	Село Сёла	ТОСП	ул. Центральная, д. 4, с. Сёла
41.8	Поселок Скальный	ТОСП	ул. Гагарина, д. 6а, пос. Скальный
42.	Юрлинский муниципальный округ		
42.1	Село Юрла	Филиал «Юрлинский»	ул. Ленина, д. 15, с. Юрла
43.	Юсьвинский муниципальный округ		
43.1	Село Юсьва	Филиал «Юсьвинский»	ул. Красноармейская, д. 24а, с. Юсьва
43.2	Село Архангельское	ТОСП	ул. Центральная, д. 43, с. Архангельское
43.3	Село Купрос	ТОСП	ул. Советская, д. 13, с. Купрос
43.4	Поселок Майкор	ТОСП	ул. Ленина, д. 75, пос. Майкор
43.5	Поселок Пожва	ТОСП	ул. Судомеханическая, д. 9, пос. Пожва

Информация о месторасположении, телефонах и режиме работы

Информация о месторасположении, телефонах и режиме работы структурных подразделений Принципала, МФЦ

Должность	Ф.И.О.	Адрес, телефон	Режим работы
<i>Наименование структурного подразделения</i>			

Информация о месторасположении, телефонах и режиме работы структурных подразделений МФЦ

Администрация МФЦ

Должность	Ф.И.О.	Телефон	Режим работы
Руководство			
Руководитель	ГРОМОВ Леонид Александрович	614000, г. Пермь, ул. Ленина, 64 (13 этаж, каб. 1) 270-11-20 (доб. 104)	Пн.-Чт.: 9.00-18.00 Пт.: 9.00-17.00 Обед: 12.00 – 12.48
Отдел по работе с органами власти			
Начальник отдела	ОРЕХОВА Анна Валерьевна	614000, г. Пермь, ул. Ленина, 64 (12 этаж, каб. 9) 270-11-20 (доб. 193)	Пн.-Чт.: 9.00-18.00 Пт.: 9.00-17.00 Обед: 12.00 – 12.48
Аналитический отдел			
Начальник отдела	Хмелевская Екатерина Юрьевна	614000, г. Пермь, ул. Ленина, 64 (12 этаж, каб. 8) 270-11-20 (доб. 177)	Пн.-Чт.: 9.00-18.00 Пт.: 9.00-17.00 Обед: 12.00 – 12.48
Отдел обучения, адаптации и развития персонала			
Начальник отдела	ЛАХВИЧ Оксана Валерьевна	614000, г. Пермь, ул. Ленина, 64 (13 этаж, каб. 5) 270-11-20 (доб. 169)	Пн.-Чт.: 9.00-18.00 Пт.: 9.00-17.00 Обед: 12.00 – 12.48

1.2.2. Филиалы МФЦ, в которых организовано предоставление услуг

Должность	Ф.И.О.	Телефон	Режим работы
Филиалы, расположенные на территории г. Перми			
1. Филиал «Центральный-2»			
Руководитель филиала	КАРТАШОВА Анна Аркадьевна	270-11-20 (доб. 103)	Пн., Вт., Чт., Пт.: 8.00-19.00

Главный специалист	АЛЕКСЕЕВА Дарья Евгеньевна	270-11-20 (доб. 1140)	Ср.: 8.00-20.00 Сб: 9.00-15.00
2. Филиал «Индустриальный-2»			
Руководитель филиала	Акишева Алена Сергеевна	270-11-20 (доб. 301)	Пн., Вт., Чт., Пт.: 8.00-19.00 Ср.: 8.00-20.00 Сб: 9.00-15.00
Главный специалист	КОСКОВА Людмила Васильевна	270-11-20 (доб. 302)	
3. Филиал «Кировский-2»			
Руководитель филиала	ГОЛУБЕВА Лариса Борисовна	270-11-20 (доб. 232)	Пн.-Пт.: 9.00-18.00
Главный специалист	Шмиголь Юлия Викторовна	270-11-20 (доб. 233)	
4. Филиал «Кировский-3»			
Руководитель филиала	КАМЕНЕВА Юлия Валерьевна	270-11-20 (доб. 195)	Пн., Вт., Чт., Пт.: 8.00-19.00 Ср.: 8.00-20.00 Сб: 9.00-15.00
Главный специалист	ШИЛОВА Юлия Юрьевна	270-11-20 (доб. 201)	
5. Филиал «Мотовилихинский»			
Руководитель филиала	ШВАЛЕВА Анна Витальевна	270-11-20 (доб.110)	Пн., Вт., Чт., Пт.: 8.00-19.00 Ср.: 8.00-20.00 Сб: 9.00-15.00
Главный специалист	Частухина Юлия Игоревна	270-11-20 (доб. 2206)	
6. Филиал «Орджоникидзевский»			
Руководитель филиала	ШЛЯПИНА Ольга Валерьевна	270-11-20 (доб. 1172)	Пн., Вт., Чт., Пт.: 8.00-19.00 Ср.: 8.00-20.00 Сб: 9.00-15.00
Главный специалист	НЕКРАСОВА Ольга Павловна	270-11-20 (доб. 1171)	
7. Филиал «Свердловский»			
Руководитель филиала	ШВАРЦ Елена Владимировна	270-11-20 (доб.401)	Пн., Вт., Чт., Пт.: 8.00-19.00 Ср.: 8.00-20.00 Сб: 9.00-15.00
Главный специалист	Иванова Татьяна Владимировна	270-11-20 (доб. 402)	
8. Филиал «Свердловский-2»			
Руководитель филиала	Машанова Варвара Павловна	270-11-20 (доб. 450)	Пн., Вт., Чт., Пт.: 8.00-19.00 Ср.: 8.00-20.00 Сб: 9.00-15.00
Главный специалист	Иванова Надежда Григорьевна	270-11-20 (доб. 461)	
9. Филиал «Дзержинский»			
Руководитель филиала	ВИТИК Ирина Сергеевна	270-11-20 (доб. 4402)	Пн., Вт., Чт., Пт.: 8.00-19.00 Ср.: 8.00-20.00 Сб: 9.00-15.00
Эксперт	РУССКИХ Дарина Андреевна	270-11-20 (доб. 4400)	
Филиалы, расположенные на территории иных муниципальных образований Пермского края			
10. Филиал «Александровский»			
Старший специалист	ЕГОРОВА Татьяна Анатольевна	270-11-20 (доб. 2821/2822)	Пн.-Пт.: 9.00-18.00

11. Филиал «Бардымский»			
Руководитель филиала	ДАВЛЯТШИНА Алия Маликовна	270-11-20 (доб. 3101)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00-17.00
Главный специалист	Набиуллина Гульназ Рифовна	270-11-20 (доб. 3103)	Чт.: 9.00-20.00 Сб.: 10.00-13.00
12. Филиал «Березниковский»			
Руководитель филиала	БОРОЗДИНА Елена Александровна	270-11-20 (доб. 3001)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 8.00-18.00
Главный специалист	Сидорова Юлия Михайловна	270-11-20 (доб. 3003)	Чт.: 8.00-20.00 Сб.: 10.00-15.00
13. Филиал «Березниковский-2»			
Руководитель филиала	Басканчаладзе Наталья Николаевна	270-11-20 (доб. 4102)	Пн., Ср., Чт., Пт.: 8.00-18.00
Главный специалист	Шапиро Оксана Алексеевна	270-11-20 (доб. 4106)	Вт.: 8.00-20.00 Сб.: 10.00-15.00
14. Филиал «Березниковский-3»			
Руководитель филиала	Габдуллина Олеся Рифатовна	270-11-20 (доб. 1245)	Пн., Вт., Чт., Пт.: 8.00-18.00
Главный специалист	Лапаева Ирина Владимировна	270-11-20 (доб. 1246)	Ср.: 8.00-20.00 Сб.: 10.00-15.00
15. Филиал «Березовский»			
Старший специалист	Пирожкова Анна Александровна	270-11-20 (доб. 2610)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00 - 17.00 Чт.: 10.00 - 18.00
16. Филиал «Большесосновский»			
Старший специалист	ПОЛОВНИКОВА Вера Николаевна	270-11-20 (доб. 3603)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00 - 17.00 Чт.: 10.00 - 18.00
17. Филиал «Верещагинский»			
Старший специалист	БАРТОВА Ольга Викторовна	270-11-20 (доб. 2808)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00-18.00, Чт.: 9.00-20.00, Сб.: 10.00-13.00
18. Филиал «Гайнский»			
Старший специалист	ИСАЕВА Светлана Николаевна	270-11-20 (доб. 3314) 8	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00 - 17.00 Чт.: 10.00 - 18.00
19. Филиал «Горнозаводский»			
Старший специалист	ЗАВЬЯЛОВА Марина Сергеевна	270-11-20 (доб. 4304)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00-18.00 Чт.: 9.00-20.00 Сб.: 10.00-13.00
20. Филиал «Гремячинский»			
Старший специалист	ХРАМШИНА Римма Наильевна	270-11-20 (доб. 2211)	Пн.-Пт.: 9.00-18.00

21. Филиал «Губахинский»			
И.о. старшего специалиста	БАЛДИНА Мария Александровна	270-11-20 (доб. 2827)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00-18.00 Чт.: 9.00-20.00 Сб.: 10.00-13.00
22. Филиал «Добрянский»			
Руководитель филиала	МИХАЛЕВА Мария Сергеевна	270-11-20 (доб. 2101)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 8.00-18.00 Чт.: 8.00-20.00 Сб.: 10.00-15.00
Главный специалист	ЛАЙКО Оксана Александровна	270-11-20 (доб. 2103)	
23. Филиал «Еловский»			
Старший специалист	ХОРОШИЛОВА Елена Александровна	270-11-20 (доб. 1203)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00 - 17.00 Чт.: 10.00 - 18.00
24. Филиал «Ильинский»			
Старший специалист	ЧИРУХИНА Вера Валерьевна	270-11-20 (доб. 3502)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00-17.00 Чт.: 9.00-20.00 Сб.: 10.00-13.00
25. Филиал «Карагайский»			
Старший специалист	ПЕПЕЛЯЕВА Юлия Андреевна	270-11-20 (доб. 2818)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00-17.00 Чт.: 9.00-20.00 Сб.: 10.00-13.00
26. Филиал «Кизеловский»			
Старший специалист	ШАБАЛИНА Елена Викторовна	270-11-20 (доб. 3452)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00-18.00 Чт.: 9.00-20.00 Сб.: 10.00-13.00
27. Филиал «Косинский»			
Старший специалист	Бушуева Надежда Васильевна	270-11-20 (доб. 3703)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00 - 17.00 Чт.: 10.00 - 18.00
28. Филиал «Кочевский»			
Старший специалист	ТЕТЕРЛЕВА Алла Сергеевна	270-11-20 (доб. 2804)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00 - 17.00 Чт.: 10.00 - 18.00
29. Филиал «Красновишерский»			
Старший специалист	КАМЕНСКИХ Ольга Александровна	270-11-20 (доб. 3202)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00-18.00 Чт.: 9.00-20.00 Сб.: 10.00-13.00
30. Филиал «Краснокамский»			
Руководитель филиала	ШЛЯПНИКОВА Анна Александровна	270-11-20 (доб. 2501)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 8.00-18.00 Чт.: 8.00-20.00

Главный специалист	НЕКРАСОВА Наталья Алексеевна	270-11-20 (доб. 2509)	Сб.: 10.00-15.00
31. Филиал «Куединский»			
Старший специалист	ГАЗИЕВ Сергей Федорович	270-11-20 (доб. 2902)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00-18.00 Чт.: 9.00-20.00 Сб.: 10.00-13.00
32. Филиал «Кудымкарский»			
Руководитель филиала	ЮГОВА Виктория Андреевна	270-11-20 (доб. 4201)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 8.00-18.00 Чт.: 8.00-20.00 Сб.: 10.00-15.00
33. Филиал «Кунгурский»			
Руководитель филиала	Порываева Ольга Анатольевна	270-11-20 (доб. 2601)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 8.00-18.00 Чт.: 8.00-20.00 Сб.: 10.00-15.00
34. Филиал «Лысьвенский»			
Руководитель филиала	ГОРНОВА Елена Александровна	270-11-20 (доб. 2701)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 8.00-18.00 Чт.: 8.00-20.00 Сб.: 10.00-15.00
Администратор	МАЛЬЦЕВА Светлана Валерьевна	270-11-20 (доб. 2703)	
35. Филиал «Нытвенский»			
Старший специалист	Тушенцова Екатерина Николаевна	270-11-20 (доб. 2806)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00-18.00 Чт.: 9.00-20.00 Сб.: 10.00-13.00
36. Филиал «Октябрьский»			
Руководитель филиала	Яблокова Марина Андреевна	270-11-20 (доб. 8101)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00-18.00 Чт.: 9.00-20.00 Сб.: 10.00-13.00
37. Филиал «Ординский»			
Старший специалист	КОРЯКОВА Светлана Павловна	270-11-20 (доб. 2907)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00 - 17.00 Чт.: 10.00 - 18.00
38. Филиал «Осинский»			
Руководитель филиала	БАЙДИНА Юлия Олеговна	270-11-20 (доб. 4001)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00-18.00 Чт.: 9.00-20.00 Сб.: 10.00-13.00
39. Филиал «Очерский»			
Старший специалист	УСТИНОВА Ирина Николаевна	270-11-20 (доб. 3801)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00-18.00 Чт.: 9.00-20.00 Сб.: 10.00-13.00
40. Филнал «Оханский»			

Старший специалист	САПЕГИНА Ольга Сергеевна	270-11-20 (доб. 2810)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00-18.00 Чт.: 9.00-20.00 Сб.: 10.00-13.00
41. Филиал «Полазненский»			
Старший специалист	Рожкова Екатерина Вячеславовна	270-11-20 (доб. 3403)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00 - 18.00 Чт.: 10.00 - 19.00
42. Филиал «Соликамский»			
Руководитель филиала	ШИХОВА Наталия Геннадьевна	270-11-20 (доб. 2301)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 8.00-18.00
Главный специалист	Галкина Евгения Александровна	270-11-20 (доб. 2301)	Чт.: 8.00-20.00 Сб.: 10.00-15.00
43. Филиал «Соликамский-2»			
Руководитель филиала	КЛЕСТОВА Ольга Леонтьевна	270-11-20 (доб. 2406)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 8.00-18.00 Чт.: 8.00-20.00 Сб.: 10.00-15.00
44. Филиал «Сивинский»			
И.о. старшего специалиста	Габова Екатерина Ивановна	270-11-20 (доб. 4204)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00 - 17.00 Чт.: 10.00 - 18.00
45. Филиал «Суксунский»			
Старший специалист	ШИРЯЕВА Ольга Владимировна	270-11-20 (доб. 2220)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00-18.00, Чт.: 9.00-20.00, Сб.: 10.00-13.00
46. Филиал «Уинский»			
Старший специалист	СУХАНОВА Евгения Сергеевна	270-11-20 (доб. 3552)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00 - 17.00 Чт.: 10.00 - 18.00
47. Филиал «Усть-Кишертский»			
Старший специалист	ХУДЯКОВА Анастасия Сергеевна	270-11-20 (доб. 2611)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00 - 17.00 Чт.: 10.00 - 18.00
48. Филиал «Чайковский»			
Руководитель филиала	САИЧКИНА Галина Анатольевна	270-11-20 (доб. 3903)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 8.00-18.00
Главный специалист	БУШМАКИНА Людмила Леонидовна	270-11-20 (доб. 1249)	Чт.: 8.00-20.00 Сб.: 10.00-15.00
49. Филиал «Частинский»			
Старший специалист	ЛУЗИНА Татьяна Николаевна	270-11-20 (доб. 3913)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00 - 17.00 Чт.: 10.00 - 18.00
50. Филиал «Чердынский»			

Старший специалист	БАЙДАРОВА Ольга Германовна	270-11-20 (доб. 3207)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00-18.00 Чт: 9.00-20.00 Сб: 10.00-13.00
51. Филиал «Чернушинский»			
Руководитель филиала	Порцева Анна Павловна	270-11-20 (доб. 3301)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 8.00-18.00 Чт.: 8.00-20.00 Сб.: 10.00-15.00
52. Филиал «Чусовской»			
Руководитель филиала	ПОТАШЕВА Ирина Викторовна	270-11-20 (доб. 7001)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 8.00-18.00 Чт.: 8.00-20.00 Сб.: 10.00-15.00
53. Филиал «Юрлинский»			
Старший специалист	ТОПОРКОВА Ольга Николаевна	270-11-20 (доб. 3313)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00 - 17.00 Чт.: 10.00 - 18.00
54. Филиал «Юсьвинский»			
Старший специалист	КЫЛОСОВА Наталья Геннадьевна	270-11-20 (доб. 2213)	Пн., Вт., Ср., Пт.: 9.00-17.00 Чт: 9.00-20.00 Сб: 10.00-13.00

Принципал:

_____/_____
М.П.

Агент:

Руководитель
_____/Л. А. Громов/
М.П.

Приложение № 5
к агентскому договору
от
№

Форма

Акт приема-передачи комплектов с SIM-картами

г. Пермь

«__» _____ 20__ г.

_____, созданное и зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ», именуемое в дальнейшем «Агент», в лице руководителя Громова Леонида Александровича, действующий на основании Устава и приказа Министерства информационного развития и связи Пермского края от 20 октября 2023 г. № СЭД-20-02-01-68, с другой стороны, согласно Агентскому договору № _____ от «__» _____ 20__ г. (далее – Договор) составили настоящий Акт приема-передачи комплектов подключения (далее – Акт приема передачи):

1. В соответствии с условиями Договора Принципал передал, а Агент принял для оказания услуги по Договору SIM-карты в количестве:

№ п\п	Комплект с SIM-картой	Ед.изм.	Кол-во
1		шт.	
ИТОГО:		х	

2. Передача комплектов подключения состоялась по адресу: _____
3. Настоящий Акт приема-передачи составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора между Сторонами.

Принципал:

Агент:

_____/_____
М.П.

Руководитель
_____/Л. А. Громов/
М.П.

Форма

Акт приема-передачи невостребованных комплектов с SIM-картами

г. Пермь

«__» _____ 20__ г.

ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ», именуемое в дальнейшем «Агент», в лице руководителя Громова Леонида Александровича, действующий на основании на основании Устава и приказа Министерства информационного развития и связи Пермского края от 20 октября 2023 г. № СЭД-20-02-01-68, с одной стороны,

и _____, созданное и зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны согласно Агентскому договору № _____ от «__» _____ 20__ г. (далее – Договор) составили настоящий Акт приема-передачи невостребованных комплектов подключения (далее – Акт приема передачи):

2. В соответствии с условиями Договора Агент передал, а Принципал принял невостребованные комплекты подключения в количестве:

№ п/п	Невостребованный комплект с SIM-картой	Ед.изм.	Кол-во
1		шт.	
ИТОГО:		х	

4. Передача невостребованных комплектов с SIM-картами состоялась по адресу:

5. Настоящий Акт приема-передачи составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора между Сторонами.

Принципал:

Агент:

_____/_____/_____
М.П.

Руководитель
_____/Л. А. Громов/
М.П.